



Comune di Empoli

Città Metropolitana di Firenze

Avviso Pubblico per la presentazione della domanda di stabilizzazione – Riservato ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall’articolo 20, comma 1, del D.Lgs 75/2017 – finalizzato all’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità nel profilo professionale di “Istruttore Educatore Nido” – Area Istruttori per i Servizi Educativi all’Infanzia del Comune di Empoli

La Responsabile

U.O.C. Gestione Risorse Umane

Visti:

- il D.P.R. 487/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il D. Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il D. Lgs 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Empoli;
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 234 del 07/12/2022 come novellata con deliberazione GC n. 88 del 26/05/2023, avente ad oggetto il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025
- l'articolo 20, comma 1, del D.Lgs. 75/2017;

In attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 approvato con atto di GC n. 234 del 07/12/2022, come novellata con deliberazione GC n. 88 del 26/05/2023, e di CC n. 123 del 29/12/2022 di approvazione del DUP 2023-2025 e della determinazione n. 1138 del 05/08/2023;

Dato atto che dell’esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all’art. 34 bis del D. lgs 165/2001;

Rende noto

che è indetto un Avviso Pubblico per la presentazione della domanda di stabilizzazione – Riservato ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall’articolo 20, comma 1, del D.Lgs 75/2017 – finalizzato all’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità nel profilo professionale di “Istruttore Educatore Nido” – Area Istruttori per i Servizi Educativi all’Infanzia del Comune di Empoli;

Lo svolgimento della presente procedura e la relativa assunzione sono subordinati ai vincoli normativi vigenti e futuri in materia di assunzioni per il personale degli Enti locali.



Comune di Empoli

Città Metropolitana di Firenze

Art. 1 – Requisiti per la partecipazione

Per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione i candidati debbono essere in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 20, comma 1, del D.Lgs 75/2017, ossia:

- a) risultino in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati;
- b) siano stati reclutati a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- c) abbiano maturato, al 31 dicembre 2022, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;

E' inoltre richiesto il possesso di tutti i requisiti necessari per l'accesso all'impiego nella Pubblica Amministrazione previsti dalla normativa vigente:

1. Cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi alle condizioni di cui all'art. 38 D.Lgs. 165/01 e s.m.i. I cittadini degli Stati membri dell'U.E ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/1994 devono:
 - ✓ Godere dei diritti politici e civili nello Stato di appartenenza;
 - ✓ Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - ✓ Avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. Godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini di altri stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari il godimento del diritto di elettorato politico attivo dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
4. Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D.Lgs 81/2008;
5. Assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o da questa licenziati;
7. Per i concorrenti di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva;



Comune di Empoli

Città Metropolitana di Firenze

8. Possesso del seguente titolo di studio:

- Laurea triennale in Scienze dell'educazione e della formazione, classe L-19, ad indirizzo specifico di cui alle previsioni del D.M. n. 378/2018;
- Laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, classe LM85 bis, integrata dal corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari di cui alle previsioni del D.M. n. 378/2018;
- Titoli di studio equipollenti o equiparati ai sensi di legge.

oppure

- Essere in possesso di uno dei titoli di studio per l'accesso ai posti di educatore dei servizi educativi per l'infanzia previsti dalla specifica normativa della Regione Toscana.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e devono continuare a sussistere alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Rimane fermo che il requisito di non essere già assunti a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni deve essere posseduto dall'emanazione del presente Avviso di stabilizzazione e mantenuto fino alla data di assunzione per stabilizzazione pena la decadenza dalla graduatoria.

Art. 2 – Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati possono presentare domanda in carta semplice redatta secondo lo schema allegato al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- dettagliato curriculum professionale e formativo secondo il modello europeo, datato, sottoscritto e circostanziato in modo tale da consentirne la verifica;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Gli interessati dovranno far pervenire, **entro il termine perentorio del 15/09/2023** domanda indirizzata a:

Comune di Empoli - U.O.C. Gestione Risorse Umane

Via G. del Papa 41 – 50053 Empoli (FI)

Le domande di partecipazione potranno essere prodotte con i seguenti mezzi:

- direttamente presso l'accettazione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Empoli (Via Giuseppe del Papa, 41) negli orari di apertura al pubblico;
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo sopra indicato;



Comune di Empoli

Città Metropolitana di Firenze

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) inviando la domanda completa di allegati in formato pdf all'indirizzo PEC: comune.empoli@postacert.toscana.it (sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta certificata a nome del candidato).

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (**non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza**).

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il predetto termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa fra quelli previsti.

Le domande non pervenute a seguito di eventuali disguidi o scioperi del servizio postale o per mancato ricevimento, anche imputabili a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

Art. 3 – Cause di esclusione dalla procedura

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura:

- a) il mancato possesso dei requisiti di cui all'articolo 1;
- b) la mancata sottoscrizione della domanda con firma digitale/autografa (in questo caso, costituisce causa di esclusione anche la mancata produzione in allegato alla domanda del documento di identità in corso di validità);
- c) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nell'avviso, secondo quanto previsto dall'articolo 2

Art. 4 – Trattamento Economico

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del comparto FUNZIONI LOCALI:

- 1) Stipendio annuo previsto per l'area Istruttori del vigente sistema di classificazione del personale;
- 2) Tredicesima mensilità;
- 3) Altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti vigenti.



Comune di Empoli

Città Metropolitana di Firenze

Art. 5 – Formazione della Graduatoria

La selezione è basata unicamente sull'anzianità di servizio e la graduatoria finale sarà utile a determinare l'ordine di assunzione presso il Comune di Empoli, nell'ambito dei posti messi a stabilizzazione, sulla base del piano triennale del fabbisogno di personale e degli ulteriori provvedimenti adottati.

La graduatoria verrà approvata con apposita determinazione, al fine di determinare l'ordine di assunzione, con le modalità che di seguito vengono riportate.

Considerato che la procedura di reclutamento è rivolta a candidati che hanno prestato servizio a tempo determinato esclusivamente presso il Comune di Empoli, il possesso dei requisiti, in particolare quelli riferiti ai periodi temporali di lavoro subordinato previamente individuati, verranno direttamente desunti dall'Ente sulla base dei certificati di servizio e delle procedure concorsuali svolte nell'arco temporale considerato, risultanti dagli atti d'ufficio.

Pertanto, si specifica che alla domanda di partecipazione non dovrà essere allegata nessuna certificazione di servizio in quanto si provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati richiesti dal presente avviso.

La graduatoria sarà formulata in maniera decrescente partendo dal maggior numero di giorni di servizio svolto e le assunzioni, in relazione ai posti da stabilizzare, verranno determinate secondo il seguente ordine:

1. la priorità di assunzione è riservata al personale che risultava in servizio presso il Comune di Empoli alla data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 75/2017, come espressamente previsto dal comma 12 dell'articolo 20, indipendentemente dalla posizione in graduatoria;
2. maggior numero di giorni di servizio;
3. in caso di parità di giorni di servizio, si assumerà il candidato più giovane d'età.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito Internet del Comune di Empoli.

Dalla data di pubblicazione della determinazione decorreranno i termini per l'eventuale impugnazione.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

I dati contenuti nella domanda di partecipazione alla selezione e nei documenti consegnati per l'assunzione saranno trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza (D.Lgs 196/2003 e Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation) e saranno utilizzati al solo scopo di espletare le procedure selettive in oggetto e di adottare ogni atto a queste conseguenti.



Comune di Empoli

Città Metropolitana di Firenze

Il candidato, presentando la domanda di partecipazione al presente avviso pubblico, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa di cui agli artt. 13-14 del GDPR 2016/679 allegata al presente avviso.

Art. 7 – Norme finali

Si ricorda altresì che:

1. il Comune si riserva, in qualsiasi momento della procedura, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso pubblico qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o in applicazione di disposizioni di legge sopravvenute, senza che per i concorrenti possa insorgere alcuna pretesa o diritto;
2. per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni normative e regolamentari vigenti;
3. Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane al seguente indirizzo mail personale@comune.empoli.fi.it oppure ai seguenti numeri telefonici 0571/757035.

Empoli, 05/09/2023

La Responsabile
U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Sandra Scarselli