



# COMUNE DI EMPOLI

**CENTRO DI RESPONSABILITA':** IV

Settore IV - Affari Legali e Gestione del Personale

Servizio Gestione del Personale

**DETERMINAZIONE N**

638 del 17/06/2021

Oggetto:

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER N. 1 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "PROGRAMMATORE ESPERTO" CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 PER IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATICI DELL'ENTE – APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI AMMESSI CON RISERVA

## LA DIRIGENTE

Visti:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 46 del 29/05/2019 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore "Servizi finanziari e Sistemi informatici" e l'incarico "ad Interim" del Servizio Gestione del Personale;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 21 del 15/02/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2022-2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 07/04/2021 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2021 – obiettivi";

Vista la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Sandra Scarselli, Responsabile del Servizio Gestione del personale, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e conservata agli atti;

Preso atto dell'attestazione resa dal Responsabile del procedimento, conservata agli atti, con la quale lo stesso ha attestato la completezza e correttezza dell'istruttoria e di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 802 del 06/08/2020 con la quale veniva approvato un bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n 1 posti a tempo pieno e indeterminato di "Programmatore Esperto" Categoria D – Posizione Economica D1 per il Servizio Sistemi Informatici dell'Ente;

Preso atto:

- che sono pervenute n. 24 domande;
- che dall'esame istruttorio sono risultate n. 24 domande da ammettere con "riserva" salvo verifica del possesso dei requisiti previsti all'articolo 2 dell'avviso di selezione;

### **Determina**

1) di ammettere con riserva alla selezione in oggetto n. 24 candidati di cui all'allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione precisando che l'ammissione con "riserva" ha come unico scopo di consentire al candidato la partecipazione alla selezione e in ciò esaurisce i propri effetti, essendo l'ammissione subordinata al definitivo accertamento dei requisiti per la partecipazione, lo scioglimento negativo della riserva ha come conseguenza una legittima esclusione dalla selezione;

2) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990 ;

3) di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione "provvedimenti" di "Amministrazione Trasparente", in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

4) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario e, per conoscenza, alla Giunta Comunale.

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo

**Empoli, 17/06/2021**

Il Dirigente del Settore